

УТВЕРЖДАЮ
 Директор МАОУ «Многопрофильная школа
 «Приоритет» г. Перми

 О.И. Склюева



АКТ
административного контроля организации питания в
МАОУ «Многопрофильная школа «Приоритет» г. Перми

корпус 1, ул. Мильчакова, 22

«13» 01 2022 г.

№ 5

Комиссия в составе:

1. Аликина И.В., заместитель директора, курирующий вопросы организации питания в школе;
2. Симоненко Н.П., заместитель директора, член комиссии
3. Пермякова Ю.М., медицинский работник
4. Ипатова Н.И., сотрудник школы
5. Митрошина С.Г., сотрудник школы

Составила настоящий акт, что _____
 проведен административный контроль:

№ п/п	Объекты контроля	Результат проверки
1	Соблюдение рациона питания	
1.1.	Фактическое меню на текущую дату согласовано руководителем, вывешено в обеденном зале	+
1.2.	Блюда фактического питания по составу и выходу соответствуют блюдам фактического меню на текущую дату и блюдам соответствующего дня примерного 10-дневного -24-дневного меню	+
1.3.	Отсутствие в основном и дополнительном питании продуктов и блюд, запрещенных в детском питании	+
1.4.	Бракераж блюд, оценка соответствия технологической карте (выход блюд соответствует меню, состав продуктов, степень готовности, цвет, вкус, запах, консистенция)	+
1.5.	Объем и вид пищевых отходов после приема пищи	<i>соответствует норме</i>
2	Полнота и своевременность заполнения документации	
2.1.	Гигиенический журнал (сотрудники)	+
2.2.	Журнал учета температурного режима холодильного оборудования	+
2.3.	Журнал учета температуры и влажности в складских помещениях	+
2.4.	Журнал бракеража готовой пищевой продукции	+
2.5.	Журнал бракеража скоропортящейся пищевой продукции	+
2.6.	Проведение дополнительной витаминизации (С-витаминизация или инстантные витаминизированные напитки)	<i>свежими фруктами ежедневно</i>
2.7.	Журнал контроля закладки продуктов	+

