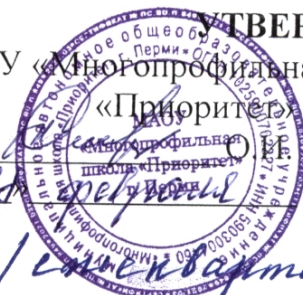


Директор МАОУ «Многопрофильная школа «Приоритет» г. Перми
 Склюева
 «18» февраля 2022 г.



Ежемесячный акт *ежемесячный*
административного контроля организации питания в
МАОУ «Многопрофильная школа «Приоритет» г. Перми

корпус ул. Голева, 8

«18» февраля 2022 г.

№ 6
2

Комиссия в составе:

1. Белугина Т.С., заместитель директора, курирующий вопросы организации питания в школе;
2. Журавлева Я.М., заместитель директора, член комиссии
3. Распопина Т.Э., медицинский работник
4. Микава Г.В., сотрудник школы
5. Хатмуллина Я.А., сотрудник школы


Составила настоящий акт, что _____
 проведен административный контроль:

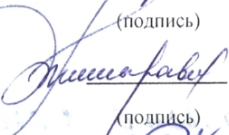
№ п/п	Объекты контроля	Результат проверки
1	Соблюдение рациона питания	
1.1.	Фактическое меню на текущую дату согласовано руководителем, вывешено в обеденном зале	<i>меню выставлено в обеденном зале, согласовано.</i>
1.2.	Блюда фактического питания по составу и выходу соответствуют блюдам фактического меню на текущую дату и блюдам соответствующего дня примерного 10-дневного -24-дневного меню	<i>блюда соответствуют на выходе, 10 дневному меню.</i>
1.3.	Отсутствие в основном и дополнительном питании продуктов и блюд, запрещенных в детском питании	<i>Запрещенных блюд и продук тов нет.</i>
1.4.	Бракераж блюд, оценка соответствия технологической карте (выход блюд соответствует меню, состав продуктов, степень готовности, цвет, вкус, запах, консистенция)	<i>Блюда готовы, вкусные и умеренно соленые, технологическая карта имеется.</i>
1.5.	Объем и вид пищевых отходов после приема пищи	<i>Отходы утилизируются.</i>
2	Полнота и своевременность заполнения документации	
2.1.	Гигиенический журнал (сотрудники)	<i>в наличии, заполнен</i>
2.2.	Журнал учета температурного режима холодильного оборудования	<i>в наличии, заполнен</i>
2.3.	Журнал учета температуры и влажности в складских помещениях	<i>в наличии, заполнен</i>
2.4.	Журнал бракеража готовой пищевой продукции	<i>в наличии, заполнен</i>
2.5.	Журнал бракеража скоропортящейся пищевой продукции	<i>в наличии, заполнен.</i>
2.6.	Проведение дополнительной витаминизации (С-витаминизация или инстантные витаминизированные напитки)	<i>сок, фрукты, овощи.</i>
2.7.	Журнал контроля закладки продуктов	<i>в наличии, заполнен.</i>
2.8.	Журнал контроля проведения генеральных уборок	<i>в наличии, заполнен.</i>


3	Обеспечение информационной открытости вопросов по организации питания в учреждении	
3.1.	Размещение фактического меню ежедневно в течение четверти	<i>меню выставлено на сайте.</i>

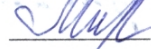
Выводы:


Подпись членов комиссии:


_____ Белугина Т.С.
(подпись) (расшифровка)


_____ Журавлева Я.М.
(подпись) (расшифровка)


_____ Распопина Т.Э.
(подпись) (расшифровка)


_____ Микава Г.В.
(подпись) (расшифровка)


_____ Хатмуллина Я.А.
(подпись) (расшифровка)