

**ПРИНЯТО**

Педагогическим советом  
МАОУ «Многопрофильная школа  
«Приоритет» г. Перми  
протокол № 11 от 10.11.2020 г

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор МАОУ «Многопрофильная школа «Приоритет» г. Перми  
О.И. Склюева  
10.11.2020г.

**ПОЛОЖЕНИЕ****о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации учащихся  
МАОУ «Многопрофильная школа «Приоритет» г. Перми****1. Общие положения**

**1.1.** Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего образования», федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования (далее – ФГОС), федеральным компонентом государственного стандарта общего образования (далее – ФКГОС), Уставом МАОУ «Многопрофильная школа «Приоритет» г. Перми (далее – ОУ).

**1.2.** Настоящее Положение регулирует порядок осуществления текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся, установление форм и периодичности их проведения, индивидуальный учет результатов освоения учащимися образовательных программ, применение единых требований к оценке учащихся по различным предметам, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях.

**1.3.** Настоящее Положение принимается педагогическим советом, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения. Положение утверждается руководителем ОУ.

**1.4.** Промежуточная аттестация учащихся – это нормативно регламентированная деятельность педагогических работников и (или) иных должностных лиц ОУ, заключающаяся в установлении соответствия индивидуальных образовательных достижений учащихся планируемым результатам освоения образовательной программы

на момент окончания четверти (триместра), полугодия, учебного года и завершающаяся принятием решения о возможности, формах и условиях продолжения обучения аттестуемых лиц в данном ОУ. К результатам индивидуальных достижений учащихся, не подлежащим итоговой оценке, относятся ценностные ориентации учащегося и индивидуальные личностные характеристики. Обобщенная оценка этих и других личностных результатов освоения учащимися основных образовательных программ осуществляется в ходе различных мониторинговых исследований.

**1.5.** Текущий контроль успеваемости учащихся – это проверка и оценка педагогическими работниками индивидуальных образовательных достижений учащихся в течение учебного года, в том числе проявляющихся в проектах, письменных, устных, практических и иных работах, выполняемых в соответствии с основной образовательной программой.

**1.6.** Целью промежуточной аттестации являются:

**1.6.1.** установление фактического уровня теоретических знаний учащихся по предметам учебного плана, их практических умений и навыков;

**1.6.2.** соотнесение этого уровня с требованиями государственного образовательного стандарта;

**1.7.** Промежуточная аттестация в ОУ подразделяется на:

**1.7.1.** годовую аттестацию – оценку качества усвоения учащимися всего объема содержания учебного предмета за учебный год;

**1.7.2.** четвертную и полугодовую аттестацию – оценку качества усвоения учащимися содержания какой-либо части (частей) темы (тем) конкретного учебного предмета по итогам учебного периода (четверти, полугодия) на основании текущей аттестации;

**1.7.3.** текущую аттестацию – оценку качества усвоения содержания компонентов какой-либо части (темы) конкретного учебного предмета;

**1.7.4.** административную аттестацию – письменные испытания, проводимые в учебное время с целью оценки эффективности образовательного процесса: определение уровня обученности и его соответствие требованиям ФГОС начального и основного общего образования, ФКГОС.

**1.8.** Успешное прохождение учащимися промежуточной аттестации является основанием для перевода в следующий класс, продолжения обучения в классах и допуска учащихся 9-х, 11-х классов к государственной (итоговой) аттестации. Решения по данным вопросам принимаются педагогическим советом ОУ.

**1.9.** Настоящее Положение доводится до сведения всех участников образовательного процесса: учащихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников и подлежит размещению на официальном сайте ОУ.

## **2. Содержание, формы и порядок проведения текущего контроля успеваемости учащихся**

**2.1.** Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в течение учебного периода (четверти, полугодия) с целью систематического контроля уровня освоения учащимися тем, разделов, глав учебных программ за оцениваемый период, динамики достижения планируемых предметных и метапредметных результатов.

**2.2.** Формами текущего контроля усвоения содержания учебных программ учащихся являются:

**2.2.1.** письменная проверка (домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; сочинение, изложение, диктанты, рефераты, стандартизованные письменные работы);

**2.2.2.** устная проверка (устный ответ на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования, выразительное чтение (в том числе наизусть), стандартизованные устные работы);

**2.2.3.** комбинированная проверка (сочетание письменных и устных форм, проверка с использованием электронных систем тестирования, изготовление макетов, действующих моделей).

**2.3.** Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся определяются учителем и отражаются в рабочих программах и календарно-тематических планах. Заместитель руководителя по УВР контролирует ход текущего контроля успеваемости учащихся.

**2.4.** При осуществлении контроля результатов обучения учащихся 1 классов исключается система балльного (отметочного) оценивания, допускается словесная объяснительная оценка. В конце учебного года проводятся итоговые контрольные работы по русскому языку и математике.

**2.5.** По учебному курсу «Основы религиозных культур и светской этики» вводится дифференцированная (зачет/незачет) система оценивания. Объектами контроля по данному курсу являются достижение каждым учеником уровня обязательной подготовки и глубина сформированности учебных умений.

**2.6.** При изучении элективных и факультативных курсов, предметов по выбору учащихся, на изучение которых отводится 34 и менее часов в год, по решению педагогического совета ОУ применяется система балльного оценивания.

**2.7.** Успеваемость учащихся 2-11 классов ОУ подлежит текущему контролю, оценивание осуществляется по пятибалльной системе с использованием отметок «5», «4», «3», «2», кроме курсов, перечисленных в п.2.5. За сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляются в классный журнал 2 отметки.

**2.8.** Индивидуальные отметки успеваемости выставляются и предъявляются учащимся 2-4, 5-7 классов в течение 3-х дней, учащимся 8-11 классы – в течение одной недели по литературе и математике, по остальным предметам в течение 3-х дней; заносятся в классный журнал (электронный журнал), а также в дневник учащегося.

**2.9.** Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю по предметам, включенным в этот план.

### **3. Содержание, формы и порядок проведения четвертной, полугодовой промежуточной аттестации**

**3.1.** Четвертная (2-9 классы), полугодовая (10-11 классы) промежуточная аттестация учащихся ОУ проводится с целью определения качества освоения содержания учебных программ (полноты, прочности, осознанности, системности) по завершении четверти, полугодия.

**3.2.** Отметка учащегося за четверть, полугодие выставляется на основе результатов текущего контроля успеваемости, с учетом результатов письменных контрольных работ.

**3.3.** При пропуске учащимся более 60% учебного времени, отводимого на изучение предмета, при отсутствии минимального количества отметок для аттестации за четверть, полугодие учащийся не аттестуется.

**3.4.** Учащийся по данному предмету имеет право сдать пропущенный материал учителю в дополнительное время и пройти четвертную, полугодовую аттестацию.

В этом случае родители (законные представители) учащихся в письменной форме информируют администрацию школы о желании пройти четвертную, полугодовую аттестацию не позднее, чем за неделю до конца четверти, полугодия. Классный руководитель, совместно с учителями-предметниками, составляет график

зачетных мероприятий. Отметки по предмету (предметам) выставляются в классный журнал, и проводится аттестация данных учащихся.

**3.5.** Классные руководители в 1-дневный срок доводят до сведения родителей (законных представителей) итоги четвертной, полугодовой аттестации путем выставления отметок в дневники учащихся, в том числе и электронный дневник, или в письменной форме под подпись родителей (законных представителей) учащихся с указанием даты ознакомления, в случае неудовлетворительных результатов аттестации. Письменное сообщение хранится в личном деле учащегося.

#### **4. Содержание, формы и порядок проведения годовой промежуточной аттестации**

**4.1.** Годовую промежуточную аттестацию проходят все учащиеся 2-8,10 классов. Промежуточная аттестация учащихся за год может проводиться письменно, устно, в других формах.

**4.2.** Годовые отметки выставляются на основе четвертных и полугодовых отметок как среднее арифметическое текущих отметок.

**4.3.** Формами проведения годовой аттестации во 2-11 классах являются: контрольная работа, диктант, изложение с разработкой плана его содержания, сочинение или изложение с творческим заданием, тест, ВПР.

**4.4.** Требования ко времени проведения годовой аттестации:

**4.4.1.** аттестация проводится во время учебных занятий: в рамках учебного расписания;

**4.4.2.** в соответствии с возрастными и санитарно-гигиеническими нормами контрольное мероприятие проводится не ранее 2-го урока и не позднее 4-го.

**4.5.** Требования к материалам для проведения годовой аттестации:

**4.5.1.** материалы для проведения годовой аттестации готовятся педагогическими работниками;

**4.5.2.** содержание контрольных материалов должно соответствовать требованиям ФГОС начального и основного общего образования, ФКГОС, учебных программ.

**4.6.** Промежуточная аттестация для учащихся с ограниченными возможностями здоровья проводится в соответствии с их психофизиологическим состоянием и возможностями. Письменные контрольные работы могут быть заменены на устные формы.

**4.7.** К промежуточной годовой аттестации допускаются учащиеся 2-8, 10 классов. Список учащихся, освобожденных от годовой аттестации, утверждается приказом руководителя ОУ.

**4.8.** Результаты годовой промежуточной аттестации учащихся отражаются в классных журналах в разделах тех учебных предметов, по которым она проводилась.

**4.9.** Классные руководители в 1-дневный срок доводят до сведения родителей (законных представителей) итоги годовой аттестации путем выставления отметок в дневники учащихся, в том числе и электронный дневник, или в письменной форме подпись родителей (законных представителей) учащихся с указанием даты ознакомления, в случае неудовлетворительных результатов аттестации. Письменное сообщение хранится в личном деле учащегося.

**4.10.** Итоговые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело учащегося и являются в соответствии с решением педагогического совета основанием для перевода в следующий класс, для допуска к государственной (итоговой) аттестации.

**4.11.** Письменные работы учащихся по результатам годовой промежуточной аттестации хранятся в ОУ в течение 1 года.

## **5. Промежуточная аттестация учащихся, осваивающих основные общеобразовательные программы в форме семейного образования и самообразования**

**5.1.** Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения в соответствии с частью 3 статьи 34 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» промежуточной и государственной итоговой аттестации в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего и среднего общего образования бесплатно. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

**5.2.** На учащихся, получающих образование в формах семейного образования, самообразования распространяются все пункты настоящего положения, регламентирующие содержание, формы и порядок проведения годовой промежуточной аттестации, права и обязанности участников процесса промежуточной аттестации.

**5.3.** Четвертная (2-9 классы.), полугодовая (10-11 классы) промежуточная аттестация учащихся в форме семейного образования, самообразования проводится с целью определения качества освоения учащимися содержания учебных программ (полнота, прочность, осознанность, системность) по завершении четверти, полугодия.

**5.4.** Отметка учащегося за четверть, полугодие выставляется на основе результатов письменных контрольных работ, устных собеседований, зачетов, содержание которых определяется учителем класса, за которым закреплен учащийся, осваивающий общеобразовательные программы в формах семейного образования, самообразования.

**5.5.** ОУ разрабатывает график прохождения промежуточной аттестации и обеспечивает учащихся информацией о форме, дате, времени, месте проведения промежуточной аттестации не позднее 10 календарных дней до ее начала.

**5.6.** Классные руководители, в класс которых зачислены учащиеся, осваивающие общеобразовательные программы в формах семейного образования, самообразования доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации путем выставления отметок в дневники учащихся, в том числе и электронный дневник, или в письменной форме под подпись родителей (законных представителей) учащихся с указанием даты ознакомления, в случае неудовлетворительных результатов аттестации. Письменное сообщение хранится в личном деле учащегося.

**5.7.** Учащиеся, пропустившие по неуважительной причине промежуточную аттестацию за четверть, полугодие, не аттестуются. В классный журнал в соответствующей графе отметка не выставляется.

**5.8.** Учащиеся, получающие образование в форме семейного образования, самообразования имеют право сдать пропущенную промежуточную аттестацию, пройти повторно четвертную, полугодовую аттестацию. В этом случае родители (законные представители) учащихся в письменной форме информируют администрацию школы о желании пройти четвертную (трimestровую), полугодовую аттестацию не позднее, чем за неделю до желаемой даты. Заместитель директора по УВР составляет график промежуточной аттестации. Результаты промежуточной аттестации по предмету (предметам) выставляются в классный журнал и доводятся до сведения родителей (законных представителей).

**5.9.** Учащиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не

ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в ОУ.

## **6. Оформление документации ОУ по итогам промежуточной аттестации учащихся**

**6.1.** Итоги промежуточной аттестации учащихся отражаются в классных и электронных журналах.

**6.2.** Родителям (законным представителям) учащегося должно быть своевременно вручено письменное сообщение о неудовлетворительных отметках, полученных в ходе промежуточной аттестации, и решение педагогического совета. Копия этого сообщения с подписью родителей хранится в личном деле учащегося.

**6.3.** Письменные работы и протоколы устных ответов обучающихся в ходе промежуточной аттестации хранятся в делах ОУ в течение одного года.

## **7. Срок действия**

**7.1.** Срок действия данного Положения неограничен.

**7.2.** Учреждение оставляет за собой право вносить изменения в Положение при изменении нормативно-правовой базы, регулирующей действие данного положения.

**7.3.** Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Педагогическим советом и утверждаются на его заседании.