



УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ «Многопрофильная

МАОУ школа «Приоритет» г. Пермь

«Многопрофильная школа «Приоритет» г. Пермь

г. Пермь

О.И. Склоева

10.11.2020г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об официальном сайте в сети «Интернет»
муниципального автономного образовательного учреждения
«Многопрофильная школа «Приоритет» г. Пермь

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение определяет назначение, принципы и структуру ведения официального сайта Муниципального автономного образовательного учреждения «Многопрофильная школа «Приоритет» г. Пермь (далее – Учреждение) в сети «Интернет».

1.2. Настоящее положение представляет собой локальный акт и разработано в соответствии с:

1.2.1. Федеральным Законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ (Ст.2) «Об образовании в Российской Федерации»;

1.2.2. Приказом Рособрандзора от 29.05.2014 N 785 "Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления на нем информации".

1.3. Учреждение формирует открытый и общедоступный информационный ресурс, содержащий информацию о деятельности, и обеспечивающий доступ к таким ресурсам посредством размещения их на официальном сайте Учреждения в сети "Интернет".

1.3. Целями создания официального сайта являются:

1.3.1. обеспечение открытости деятельности учреждения;

1.3.2. реализация прав граждан на доступ к открытой информации при соблюдении норм профессиональной этики педагогической деятельности и норм информационной безопасности;

1.3.3. реализация принципов единства культурного и образовательного пространства, демократического государственно-общественного управления Учреждения;

1.3.4. информирование общественности о развитии и результатах уставной деятельности Учреждения, поступлении и расходовании материальных и финансовых средств;

1.3.5. защита прав и интересов участников образовательного процесса.

2. Размещение Информации

2.1. Учреждение обеспечивает на официальном сайте открытость и доступность:

2.1.1. информации:

2.1.1.1. о дате создания образовательной организации, об учредителе, о месте нахождения Учреждения, режиме, графике работы, контактном телефоне и об адресе электронной почты;

2.1.1.2. об органах управления Учреждением;

2.1.1.3. о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, предусмотренных соответствующей образовательной программой;

2.1.1.4. о численности учащихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;

2.1.1.5. о языках образования;

2.1.1.6. о федеральных государственных образовательных стандартах, об образовательных стандартах (при их наличии);

2.1.1.7. о руководителе Учреждения;

2.1.1.8. о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы;

2.1.1.9. о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности (в том числе о наличии оборудованных учебных кабинетов, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся);

2.1.1.10. об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;

2.1.1.11. о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года.

2.1.2. копий:

2.1.2.1. устава Учреждения;

2.1.2.2. лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);

2.1.2.3. свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);

2.1.2.4. плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы Учреждения;

2.1.2.5. локальных нормативных актов, правил внутреннего распорядка учеников, правил внутреннего трудового распорядка, коллективного договора.

2.1.3. отчета о результатах самообследования. Показатели деятельности Учреждения, подлежащей самообследованию, и порядок его проведения устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

2.1.4. документа о порядке оказания платных образовательных услуг;

2.1.5. предписаний органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчетов об исполнении таких предписаний;

2.1.6. иной информации, которая размещается, публикуется по решению Учреждения и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Организация информационного наполнения и сопровождения официального сайта

3.1. Информационное наполнение и актуализация официального сайта (страницы) осуществляется директором Учреждения.

3.2. За подборку и предоставление соответствующей информации для размещения на официальном сайте (информационно – ресурсному компоненту) назначается ответственный.

3.3. Руководство обеспечением функционирования официального сайта возлагается на директора Учреждения, ответственного за информацию образовательного процесса.

3.4. Непосредственное выполнение работ по размещению информации на официальном сайте, обеспечению её целостности и доступности, реализации правил разграничения доступа возлагается на ответственное лицо.

3.5. Информация и документы, подлежат обновлению в течение семи рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений.

4. Ответственность

4.1. Ответственность за недостоверное, несвоевременное или некачественное предоставление информации (в т.ч. с грамматическими или синтаксическими ошибками) для размещения на официальном сайте несёт директор Учреждения.

5. Срок действия Положения

5.1. Срок действия данного Положения неограничен.

5.2. Учреждение оставляет за собой право вносить изменения в Положение при изменении нормативно-правовой базы, регулирующей действие данного положения.

5.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Педагогическим советом, принимаются на его заседании и утверждаются директором Учреждения.