

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
МАОУ «Многопрофильная школа
«Приоритет» г. Перми
протокол № 3 от 07.02.2023 г

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ «Многопрофильная школа
«Приоритет» г. Перми
О.И. Склюева
Приказ от 07.02.2023 года № 53-о



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления
учащихся МАОУ «Многопрофильная школа «Приоритет» г. Перми

1. Общие положения.

1.1. Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления учащихся Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Многопрофильная школа «Приоритет» г. Перми (далее Положение) определяет порядок и основания перевода, отчисления и восстановления учащихся Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Многопрофильная школа «Приоритет», г. Перми (далее - Учреждения).

1.2. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, гарантии общедоступности начального общего, основного общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе образовательного учреждения.

1.3. Перевод, отчисление и восстановление учащихся Учреждения осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 177 от 12 марта 2014 года «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», Уставом Учреждения, Положением о форме, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся Учреждения.

2. Порядок и основание перевода учащихся.

2.1. Порядок перевода учащихся в следующий класс:

2.1.1. Учащиеся, освоившие в полном объеме образовательные программы учебного года и прошедшие промежуточную итоговую аттестацию, переводятся в следующий класс по решению Педагогического совета Учреждения.

2.1.2. Неудовлетворительные результаты годовой промежуточной аттестации по одному или нескольким предметам, или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

2.1.3. Учащиеся, имеющие академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно (ч.8 ст. 58 № 273- ФЗ). Условный перевод в следующий класс применяется на уровнях начального общего и основного общего образования. Решение об условном переводе учащихся в следующий класс

принимается Педагогическим советом Учреждения обязано создать условия учащимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

2.1.4. Для работы с учащимися, условно переведенными в следующий класс, приказом директора Учреждения:

- назначаются учителя, которые организуют занятия по усвоению учебной программы соответствующего предмета в полном объеме для помощи учащимся в ликвидации задолженности;
- устанавливаются место, время проведения занятий.

2.1.5. Учащиеся обязаны:

- посещать занятия, организованные Учреждением;
- ликвидировать академическую задолженность в сроки, установленные приказом директора Учреждения.

2.1.6. Родители (законные представители) учащихся должны быть в 3-хдневный срок в установленной форме ознакомлены классным руководителем с решением педагогического совета и приказом, определяющими порядок ликвидации академической задолженности, и обязаны контролировать выполнение п. 2.1.6. настоящего Положения своими детьми.

2.1.7. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему предмету не более двух раз в следующие сроки: с 01 по 15 сентября; с 1 по 25 октября. В указанный период не включается время болезни учащегося.

2.1.8. Ответственность за ликвидацию учащимся академической задолженности в сроки, установленные педагогическим советом Учреждения, возлагается на родителей (законных представителей) учащихся.

2.1.9. Итоговая отметка по предмету по окончании срока ликвидации задолженности выставляется комиссией, созданной приказом директора в протокол ликвидации академической задолженности.

2.1.10. Учащиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования. Учащиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию за 4 класс начальной школы, не могут быть переведены в 5 класс для обучения на уровне основного общего образования, в том числе, условно.

2.1.11. Учащиеся Учреждения по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-педагогической комиссии, либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.1.12. Учащиеся переводного класса, имеющие по всем предметам, изучавшимся в этом классе четвертные (полугодовые) и годовые отметки «5», награждаются похвальным листом «За отличные успехи в учении».

2.1.13. Перевод учащихся I-VIII, X классов в следующий класс оформляется приказом директора Учреждения.

2.1.14. После издания приказа о переводе учащихся в следующий класс, классный руководитель обязан в пятидневный срок оформить личные дела учащихся.

2.2. Порядок перевода учащихся из одного класса в другой в течение учебного года:

2.2.1. Перевод учащихся из одного класса в другой осуществляется на основании заявления совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося по инициативе

несовершеннолетнего учащегося при наличии свободных мест в классе.

2.2.2. Основанием для перевода является приказ директора Учреждения о переводе учащегося из одного класса в другой.

3. Отчисление учащихся из МАОУ «Многопрофильная школа «Приоритет» г. Перми как основание для прекращения образовательных отношений.

3.1. Основаниями для отчисления из Учреждения являются:

- отчисление учащегося в связи с получением образования (завершением обучения);

- досрочно по основаниям, установленным п. 3.2. настоящего Положения.

3.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

3.2.1. По инициативе учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, в том числе в случае перевода учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

3.2.2. По инициативе Учреждения, в случае применения к учащемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления, как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию

3.2.3. По обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и Учреждения (в том числе в случае прекращения деятельности Учреждения, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности, лишения государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе).

3.3. Отчисление учащегося из Учреждения в связи с переходом или переводом в иное образовательное учреждение другого вида или типа осуществляется на основании заявления совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию, в котором указывается:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) учащегося; б)
дата рождения;

в) класс;

г) наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

3.4. На основании заявления совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося об отчислении в порядке перевода Учреждение в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении учащегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

3.5. Учреждение выдает совершеннолетнему учащемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего учащегося следующие документы:

- личное дело учащегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости учащегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью Учреждения и подписью директора

(уполномоченного им лица).

3.6. По решению Педагогического Совета Учреждения, за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных частью 4 п.2 статьи ст. 43 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» допускается применение отчисления несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет, как меры дисциплинарного взыскания. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к учащимся, осваивающим образовательную программу начального общего образования, а также к детям с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости), к учащимся во время их болезни, каникул. Отчисление несовершеннолетнего учащегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее применяемых к учащемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке. Решение об отчислении учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства. Об отчислении учащегося Учреждение незамедлительно обязано проинформировать его родителей (законных представителей), Комиссию по делам несовершеннолетних и отдел образования.

3.7. Отчисление учащегося из Учреждения оформляется приказом директора.

3.8. При досрочном прекращении образовательных отношений в трехдневный срок после издания приказа директора об отчислении учащегося Учреждения выдает родителям (законным представителям) учащегося, отчисленного из Учреждения, личное дело и справку (в соответствии с частью 12 ст. 60 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»), заверенную подписью директора (уполномоченного им лица) и печатью Учреждения.

4. Перевод учащихся в другие образовательные организации в случае прекращения деятельности Учреждения, аннулирования лицензии, лишения ее государственной аккредитации, истечения срока действия государственной аккредитации; в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.

4.1. О причине, влекущей за собой необходимость перевода учащихся, Учреждения обязано уведомить Учредителя, совершеннолетних обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в письменной форме, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет:

- в случае аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности - в течение пяти рабочих дней с момента вступления в законную силу решения суда;

- в случае приостановления действия лицензии - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр лицензий сведений, содержащих информацию о принятом органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, решении о приостановлении действия лицензии на осуществление образовательной деятельности;

- в случае лишения Учреждения государственной аккредитации полностью или по соответствующей образовательной программе, а также приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, сведений, содержащих информацию о принятом органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования (далее - аккредитационные органы), решении о лишении Учреждения государственной аккредитации полностью или по соответствующей образовательной программе, о приостановлении действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования;

- в случае если до истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе осталось менее 105 дней и у Учреждения отсутствует полученное от аккредитационного органа уведомление о приеме заявления о государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе и прилагаемых к нему документов к рассмотрению по существу - в течение пяти рабочих дней с момента наступления указанного случая;

- в случае отказа аккредитационного органа Учреждению в государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, если срок действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе истек,

- в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, сведений, содержащих информацию об издании акта аккредитационного органа об отказе Учреждению в государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе.

4.2. Учреждение доводит до сведения учащихся и их родителей (законных представителей) полученную от Учредителя информацию об организациях, реализующих соответствующие образовательные программы, которые дали согласие на перевод учащихся из Учреждения, а также о сроках предоставления письменных согласий лиц, указанных в пункте 3.2. настоящего Положения, на перевод в принимающую организацию. Указанная информация доводится в течение десяти рабочих дней с момента ее получения и включает в себя: наименование принимающей организации (принимающих организаций), перечень образовательных программ, реализуемых организацией, количество свободных мест.

4.3. После получения соответствующих письменных согласий лиц, указанных в пункте 3.2 настоящего Положения, Учреждение издает распорядительный акт об отчислении учащихся в порядке перевода в принимающую организацию с указанием основания такого перевода (прекращение деятельности организации, аннулирование лицензии, лишение организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, истечение срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе).

4.4. В случае отказа от перевода в предлагаемую принимающую организацию совершеннолетний учащийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося указывают об этом в письменном заявлении.

4.5. Учреждение передает в принимающую организацию списочный состав обучающихся, копии учебных планов, соответствующие письменные согласия лиц, личные дела учащихся.

5. Порядок и основание восстановления учащихся.

5.1. Учащиеся имеют право на восстановление в Учреждение.

5.2. Восстановление в Учреждение учащегося, досрочно прекратившего образовательные отношения по своей инициативе и (или) инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема учащихся в Учреждение.

5.3. Учащиеся, отчисленные ранее из Учреждения, не завершившие образование по основной образовательной программе, имеют право на восстановление в число учащихся Учреждения независимо от продолжительности перерыва в учебе и причины отчисления при условии сдачи задолженностей в установленный срок.

5.4. Право на восстановление в Учреждение имеют лица, не достигшие возраста восемнадцати лет.

5.5. Восстановление учащегося производится на основании личного заявления родителей (законных представителей) на имя директора Учреждения.

5.6. Восстановление лиц в число обучающихся Учреждения осуществляется только на свободные места.

5.7. Решение о восстановлении учащегося оформляется соответствующим приказом директора Учреждения.

6. Срок действия.

6.1. Срок действия данного Положения неограничен.

6.2. Учреждение оставляет за собой право вносить изменения в Положение при изменении нормативно-правовой базы, регулирующей действие данного положения.

6.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Педагогическим советом и утверждаются на его заседании.