

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ «Многопрофильная
школа «Приоритет» г. Перми
О.И. Склюева
10.11.2020г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о профессиональной переподготовке и повышении квалификации педагогических работников МАОУ «Многопрофильная школа «Приоритет» г. Перми.

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение является документом, регламентирующим работу МАОУ «Многопрофильная школа «Приоритет» г. Перми (далее – Учреждения) по повышению квалификации педагогов.
- 1.2. Положение устанавливает порядок направления учителей на курсы повышения квалификации и отчетности после их прохождения.
- 1.3. Положение призвано обеспечить:
 - упорядочение системы повышения квалификации педагогических работников Учреждения
 - положительное изменение качественных показателей труда педагогических работников и деятельности школы в целом.
- 1.4. Ответственность за уровень квалификации работников Учреждения и организацию своевременного повышения их квалификации несет администрация Учреждения.

2. Цели и задачи повышения квалификации

- 2.1. Целью повышения квалификации является ликвидация несоответствия между реальным и необходимым уровнем профессиональной подготовки специалистов для успешного решения задач, стоящих перед школой в соответствии с ФГОС и целями Программы развития.
- 2.2. Задачи повышения квалификации педагогических работников:
 - 2.2.1. Максимальное удовлетворение запросов педагогов на курсовую подготовку;
 - 2.2.2. Организация непрерывного профессионального образования педагогических кадров через систему повышения квалификации;
 - 2.2.3. Развитие и совершенствование системы дистанционного обучения педагогических кадров;
 - 2.2.4. Развитие и совершенствование информационно - технической базы для обеспечения непрерывного профессионального образования педагогических кадров школы.

3. Организация повышения квалификации педагогических работников

- 3.1. Повышение квалификации педагогов школы за счет средств бюджета г. Перми проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в 3 года в течение всей трудовой деятельности учителей.
- 3.2. Основаниями для направления образовательным учреждением работников Учреждения на повышение квалификации являются:
 - наступление очередного срока повышения квалификации;
 - рекомендация аттестационной комиссии или администрации Учреждения;
 - включение в кадровый резерв на замещение вакантной должности;

- назначение работника Учреждения на вышестоящую должность;
- инициатива работника Учреждения.

3.3. Работники школы имеют право на обучение за счет собственных средств или по направлению образовательного учреждения за счет дополнительных финансовых средств, привлеченных образовательным учреждением.

Образовательная организация ведет отдельный учет работников, обучающихся за счет собственных средств или дополнительных финансовых средств, привлеченных образовательным учреждением, и оформляет их зачисление отдельным приказом.

3.4. Образовательная программа КПК считается освоенной, если по результатам итоговой аттестации работник гимназии получил документ о соответствующем образовании и (или) квалификации.

3.5. С целью создания условий для непрерывного профессионального образования педагогических кадров в следующем учебном году администрацией школы ежегодно до начала первой четверти формируется банк данных о количестве работников школы, нуждающихся в повышении квалификации, и план-график повышения квалификации.

3.6. Педагоги школы должны самостоятельно и своевременно уведомлять администрацию школы или ответственного за повышение квалификации о необходимости повышения своей квалификации.

3.7. Работник школы, имеющий право на повышение квалификации за счёт бюджетных средств, направляется на обучение администрацией школы или самостоятельно определяет образовательную программу для обучения, согласуя её с администрацией школы, и самостоятельно регистрируется для прохождения КПК на сайте Edubank.

3.8. Ответственность за своевременную оплату в соответствии с условиями договора об обучении работника школы на платных курсах повышения квалификации за счёт внебюджетных средств несет директор школы.

3.9. В случае добросовестного исполнения обучающей организацией своих обязанностей по договору оплата производится независимо от результатов освоения программы работником школы.

3.10. В случае, оговоренном в пункте 3.9, администрация школы берет на себя право учесть необоснованные потери при расчете надбавок за качество работы данного педагога или использовать иные предусмотренные государственными и локальными актами меры.

3.11. В случае если работник школы, обучающийся по образовательной программе ПК, не проходит итоговую аттестацию без уважительной причины и не получает документ о соответствующем образовании, повторное обучение такого работника по данной образовательной программе ПК за счет средств Учреждения или бюджета г. Перми не осуществляется.

4. Отчётность о повышении квалификации

4.1. Слушатели, успешно прошедшие курс обучения вне школы, предоставляют документы государственного образца:

- удостоверение о повышении квалификации;
- свидетельство о повышении квалификации;
- справку установленного образца о краткосрочном обучении или сертификат участия в работе тематических и проблемных семинаров.

4.2. Сведения о результатах повышения квалификации и профессиональной переподготовки учителей предоставляются руководителю предметного сообщества и заместителю директора по управлению персоналом не позднее, чем через неделю после прохождения обучения.

5 . Трансляция знаний

5.1. После прохождения работником школы КПК по инновационным методикам и передовым современным технологиям, а также тематике, имеющей особую методическую ценность для педагогического коллектива школы, руководитель предметного сообщества по необходимости вносит в план работы сообщества выступление работника школы с презентацией полученной на КПК информации на заседании предметного сообщества или на заседании педагогического совета.

5.2. В рамках функционирования внутришкольной системы повышения квалификации работник школы выступает с презентацией, полученной на КПК информации не позднее 3-х месяцев после прохождения курсов.

6. Срок действия Положения.

6.1. Срок действия данного Положения неограничен.

6.2. Учреждение оставляет за собой право вносить изменения в Положение.