



- 2.6. Осуществляет контроль за состоянием технологического оборудования, соблюдением правил личной гигиены работниками столовой. Контролирует проведение в зимне-весенний период витаминизации блюд.
  - 2.7. Способствует внедрению прогрессивных форм и методов обслуживания
3. Права общественной комиссии по контролю за организацией питания в МАОУ «Многопрофильная школа «Приоритет» г. Перми
- 3.1. Проверять работу столовой школы, принимать участие в проверках по организации питания в школе, знакомиться с нормативными документами по вопросам организации общественного питания, снимать копии с необходимых документов для составления акта по обнаруженным недостаткам и нарушениям организации питания учащихся школы.
  - 3.2. Осуществлять контрольные взвешивания блюд, запрещать реализацию недоброкачественной продукции и блюд.
  - 3.3. Осматривать складские, производственные, иные помещения столовой. Требовать от руководства и других работников столовой объяснения по всем случаям нарушений правил работы, а также заслушивать на своих заседаниях отчёты руководителей столовой о применяемых мерах по улучшению организации питания учащихся.
  - 3.4. Участвовать в совещаниях, вносить на рассмотрение педагогического совета вопросы, связанные с организацией питания в школе.