

## ПРИНЯТО

Педагогическим советом  
МАОУ «Многопрофильная школа  
«Приоритет» г. Перми  
протокол № 11 от 10.11.2020 г

## УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ «Многопрофильная школа  
«Приоритет» г. Перми  
О.И. Склюева  
10.11.2020г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

### о временных творческих группах педагогов МАОУ «Многопрофильная школа «Приоритет» г. Перми

#### 1. Общие положения

- 1.1. Творческая группа – это структурное подразделение методической службы образовательного учреждения (далее – ОУ), объединяющее учителей учебных дисциплин, относящихся к какой-либо одной образовательной области или нескольким, имеющим высокий уровень квалификации и ведущих научную, методическую или исследовательскую деятельность.
- 1.2. Временные творческие группы педагогов создаются под определенную тему, представляющую интерес и актуальность для всего педагогического коллектива. Тема может быть рекомендована Методическим советом ОУ или выбрана данной группой самостоятельно в рамках реализации Программы развития или методической темы.
- 1.3. Временная творческая группа организуется при наличии не менее трех учителей по одной образовательной области или нескольким на основе самоопределения педагогов.
- 1.4. Количество творческих групп и их численность определяется Методическим советом (МС) школы, исходя из необходимости комплексного решения поставленных перед ОУ задач, и утверждается приказом директора ОУ.
- 1.5. В своей деятельности творческая группа руководствуется Уставом ОУ и другими локальными правовыми актами школы.
- 1.6. Руководитель творческой группы назначается директором ОО или выбирается членами ВТГ из числа педагогов — членов творческой группы, обладающих лидерскими способностями и владеющих методами организации групповой работы. За выполнение обязанностей руководителя ВТГ по приоритетным направлениям работы ОУ устанавливается дополнительная оплата, устанавливаемая директором ОУ.

#### 2. Задачи творческой группы

- 2.1. Разработка и реализация программ, проектов по направлениям образовательной деятельности ОУ в рамках реализации ФГОС НОО и перехода на ФГОС ООО.
- 2.2. Изучение педагогической и методической литературы, передового опыта творчески работающих педагогов по актуальным проблемам современного образования.
- 2.3. Апробация и внедрение в образовательное пространство гимназии эффективных образовательных и педагогических технологий, инноваций, проектов, исследований.
- 2.4. Анализ эффективности их внедрения, коррекция результатов.
- 2.5. Обобщение опыта работы педагогов.
- 2.6. Разработка методических рекомендаций на основе результатов, полученных в группе.
- 2.7. Представление результата исследований группы для обсуждения педагогической общественностью (на научно-практических конференциях, педагогических чтениях, круглых столах и т. д.).
- 2.8. Подготовка и апробация методических рекомендаций по инновационным направлениям педагогической деятельности в рамках реализации Программы развития
- 2.9. Публикация материалов в печати.

### **3. Организация и формы деятельности творческой группы педагогов**

**3.1.** Для организации работы творческой группы назначается руководитель из числа опытных педагогов, имеющих высшую или первую квалификационную категорию и опыт научно-исследовательской деятельности.

**3.2.** Руководитель творческой группы разрабатывает план работы группы, определяет формы сбора и обобщения информации, предлагает варианты активного участия каждого педагога в работе группы, обобщает и систематизирует материалы, анализирует предложения и выносит их на обсуждение группы, предлагает стратегию разработки темы, проекта и т.д.

**3.3.** Участники группы разрабатывают программу деятельности (если это необходимо при участии администрации ОУ), затем эта программа согласовывается с МС и заносится в план работы ОУ.

**3.4.** Формы работы творческой группы носят продуктивный характер: теоретические семинары (доклады, сообщения), семинары-практикумы (сообщения с практическим показом на уроках, занятиях, классных и внеклассных мероприятиях), мастер – классы, деловые игры, «круглые столы», «мозговые штурмы», школа передового опыта, форумы (обсуждение современных методик, достижений психолого-педагогической науки, передового педагогического опыта).

**3.5.** Заседания творческой группы проводятся как в соответствии с планом, так и по мере необходимости.

**3.6.** В ходе работы ВТГ организует мониторинг промежуточных и конечных результатов деятельности.

**3.7.** Анализ деятельности творческой группы представляется для обсуждения педагогической общественности на Педагогическом совете ОУ.

### **4. Документация и отчетность творческой группы**

**4.1.** Положение о творческой группе педагогов.

**4.2.** Анализ состояния практики образовательного процесса в ОУ по данной проблеме.

**4.3.** План работы творческой группы над проблемой, в котором указываются тема, цель и задачи ее работы.

**4.4.** Анализ полученных результатов, обобщение опыта работы.

**4.5.** Протоколы заседаний творческой группы.

**4.6.** Продукт деятельности - статьи, буклеты, брошюры, методические рекомендации, пособия.

### **5. Функции руководителя ВТГ:**

- предлагает стратегию решения проблемы, проекта;
- содействует активизации участия каждого члена ВТГ в работе;
- определяет формы сбора информации, ее обобщения;
- обобщает и систематизирует материалы, разработанные ВТГ;
- организует формирование и хранение документации ВТГ;
- после окончания работы ВТГ ее руководитель передает документацию ВТГ заместителю директора ОУ, курировавшему деятельность ВТГ.

### **6. Права и обязанности педагогов творческой группы**

**6.1.** Педагоги творческой группы имеют право:

- ходатайствовать о поощрении сотрудников творческой группы за активное участие в учебно-воспитательной, научно-методической и исследовательской деятельности.

**6.2.** Педагоги творческой группы обязаны:

- участвовать в работе группы;
- обобщать и представлять свой педагогический опыт в форме статей, докладов, открытых уроков, собственных практических разработок в соответствии с темой работы группы на научно-практических конференциях, видеоконференциях различного уровня;
- выполнять творческие задания руководителя группы;

– сообщать о результатах апробаций той или иной методики, способа, технологии, приема преподавания на заседании группы.

#### **7. Контроль за деятельностью творческой группы**

**7.1.** Контроль деятельности ВТГ осуществляет заместитель директора ОУ, курирующий направление деятельности, в рамках которого работает ВТГ.

#### **8. Срок действия Положения**

**8.1.** Срок действия данного Положения неограничен.

**8.2.** Учреждение оставляет за собой право вносить изменения в Положение.

**8.3.** Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Педагогическим советом, принимаются на его заседании и утверждаются директором ОУ.